

અગત્યનું/સમય-મર્યાદા

તમામ યોજનાની ગ્રાંટ, આવક અને ખર્ચનું મેળવણું
અને એ.યુ.સી./યુ.ટી.સી. તૈયાર કરવા બાબત.

:- પરિપત્ર :-

આથી તમામ યુનિટ / સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ અને ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રીઓને જણાવવાનું કે, નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ પૂર્ણ થયેલ હોય, આથી આપની કચેરી ખાતે ચાલતી વિવિધ યોજનાઓ જેવી કે પ્લાન / નોન-પ્લાન / આઈ.સી.એ.આર. / આર.કે.વી.વાય. / અદર એજન્સીના પ્રોજેક્ટ તેમજ અન્ય સ્કીમો હેઠળ પગારભથ્થા, રીકર્ડિંગ, નોન-રીકર્ડિંગ / બાંધકામ સદર ફાળવેલ ગ્રાંટ, આવક, ખર્ચ અને ડીપોઝીટનું મેળવણું તેમજ અદર એજન્સી અને આઈ.સી.એ.આર. યોજનાઓના ઓડીટ યુટિલાઇઝેશન સર્ટીફિકેટ (એ.યુ.સી.) તૈયાર કરવા નીચેની બાબતોનું ખાસ ધ્યાન રાખવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

(૧) ગ્રાંટ, આવક અને ખર્ચ અંગેનું મેળવણું કરવા બાબત...

તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધીમાં આપની કચેરીના તમામ બજેટ સદર હેઠળ ફાળવેલ ગ્રાંટ, થયેલ આવક અને ખર્ચનું મેળવણું તેમજ રીવોલ્વીંગ ફંડ અને ડીપોઝીટના બંધ સિલકનું મેળવણું અત્રેની કચેરીની એમ.ઈ.એસ. / એમ.આઈ.એસ. શાખામાં આ સાથે સામેલ એનેક્સર-૪માં દર્શાવેલ તારીખે રૂબરૂમાં આવી અચુક કરાવી લેવાનું રહેશે. ત્યારબાદ કોઈ પણ સુધારા / વધારા ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં તેની ખાસ નોંધ લેશે. વધુમાં નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ની આપની કચેરીની આવક અને ખર્ચની માહિતી નીચેના નમુનામાં પ્લાન / નોન-પ્લાન / આઈસીએઆર / અદર એજન્સી વગેરે સ્કીમના અલગ પત્રકો તૈયાર કરી યુનિટ અધિકારીશ્રી અને ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રીની સહી કરાવી આ સાથે સામેલ એનેક્સર-૪ મુજબ મેળવણું કરવા આવો ત્યારે તૈયાર કરેલ વિગતોની હિસાબી અધિકારીશ્રી(પીએફ/પેન્શન)પાસે ખરાઈ કરાવીને તેની એક નકલ હિસાબ નિયામકશ્રીની કચેરીને આપવાની રહેશે.

તમામ કચેરીના યુનિટ અધિકારી અને ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારી દ્વારા ગ્રાંટ, આવક અને ખર્ચના આંકડા આપની કચેરીના એમ.ઈ.એસ. / એમ.આઈ.એસ. રજીસ્ટર મુજબ તૈયાર કરવાના રહેશે તેમજ આ આંકડાંઓ ઓન-લાઈન એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમ મુજબ પણ બરાબર છે કે નહીં તેની ખરાઈ કરીને જ પત્રકો મોકલવાના રહેશે, જો કોઈ ભુલ હોય તો તેની નોંધ કરી જરૂરી સ્પષ્ટતા સાથે રૂબરૂ આવો ત્યારે હિસાબી અધિકારી (પીએફ/પેન્શન)ને બતાવી અને જરૂરી સુધારા કરાવવાના રહેશે.

જનરલ ફંડ અંગેનું પત્રક :-

કચેરીનું નામ :-

વર્ષ : ૨૦૧૮-૧૯

સ્કીમ	બજેટ સદર	ફાળવેલ ગ્રાંટ				તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધી થયેલ ખર્ચ				તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૯ના રોજ બચત ગ્રાંટ				ખર્ચની ટકાવારી (કુલ ખર્ચ x 100 / કુલ ગ્રાંટ)	આવક
		પગાર-ભથ્થા	રીકર્ડિંગ	નોન રીકર્ડિંગ / વર્ક્સ	કુલ ગ્રાંટ	પગાર-ભથ્થા	રીકર્ડિંગ	નોન રીકર્ડિંગ / વર્ક્સ	કુલ ખર્ચ	પગાર ભથ્થા	રીકર્ડિંગ	નોન રીકર્ડિંગ / વર્ક્સ	કુલ બચત		
કુલ															

નોંધ :-આથી પ્રમાણીત કરવામાં આવે છે કે ઉક્ત ગ્રાંટ, આવક અને ખર્ચના આંકડા અત્રેની કચેરીના એમ.ઈ.એસ. / એમ.આઈ.એસ. રજીસ્ટર મુજબ અને ઓન-લાઈન એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમ મુજબ બરાબર છે, તેની નીચે સહી કરનારે ખાત્રી કરેલ છે.

તારીખ:-

ઉપાડ અને ચુકવણા
અધિકારીની સહી

યુનિટ અધિકારીની સહી

રીવોલ્વીંગ ફંડ અંગેનું પત્રક :-

કચેરીનું નામ :-

વર્ષ : ૨૦૧૮-૧૯

વિગત	બજેટ સદર	ફાળવેલ ગ્રાંટ			તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધી થયેલ ખર્ચ / સીડ મની પરત કરેલ હોય તો તે રકમ	બંધ સીલક	રીમાર્ક્સ
		તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ ના રોજ ઉઘડતી સિલક	વર્ષ દરમ્યાન થયેલ આવક / ફાળવેલ સીડ મની	કુલ સરવાળો (૩ + ૪)			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
રીવોલ્વીંગ ફંડ							
સીડ મની							
કુલ							

નોંધ :-આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉક્ત ગ્રાંટ, આવક અને ખર્ચના આંકડા અત્રેની કચેરીના એમ.ઈ.એસ. / એમ.આઈ.એસ. રજીસ્ટર મુજબ અને ઓન-લાઈન એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમ મુજબ બરાબર છે, તેની નીચે સહી કરનારે ખાત્રી કરેલ છે.

તારીખ:-

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

યુનિટ અધિકારીની સહી

ડીપોઝીટની માહિતી દર્શાવતું પત્રક :-

કચેરીનું નામ :-

વર્ષ : ૨૦૧૮-૧૯

વિગત	બજેટ સદર	ફાળવેલ ગ્રાંટ			તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધી પરત કરેલ કુલ ડીપોઝીટની રકમ	બંધ સીલક	રીમાર્ક્સ
		તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ ના રોજ ઉઘડતી સિલક	વર્ષ દરમ્યાન જમા કરેલ ડીપોઝીટ	કુલ સરવાળો (૩ + ૪)			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
કુલ							

નોંધ :-આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉક્ત ગ્રાંટ, આવક અને ખર્ચના આંકડા અત્રેની કચેરીના એમ.ઈ.એસ. / એમ.આઈ.એસ. રજીસ્ટર મુજબ અને ઓન-લાઈન એકાઉન્ટીંગ સીસ્ટમ મુજબ બરાબર છે, તેની નીચે સહી કરનારે ખાત્રી કરેલ છે.

તારીખ:-

ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીની સહી

યુનિટ અધિકારીની સહી

(૨) આઈ.સી.એ.આર. / કે.વી.કે / અધર એજન્સી યોજનાઓના એ.યુ.સી./યુ.ટી.સી. તૈયાર કરવા બાબત...

આથી તમામ યુનિટ / સબ-યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ અને ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રીઓ તથા અધર એજન્સી અને આઈ.સી.એ.આર.યોજનાના પ્રીન્સીપાલ ઇન્વેસ્ટીગેટરશ્રીઓને જણાવવાનું કે, આપની કોલેજ/યુનિટ હસ્તક ચાલતી અધર એજન્સી તેમજ આઈ.સી.એ.આર. યોજના તેમજ કે.વી.કે.ના વર્ષ:૨૦૧૮-૧૯ દરમ્યાન ઓપનીંગ બેલેન્સ, ફાળવેલ ગ્રાન્ટ, થયેલ ખર્ચ અને આવકની તથા કોઈ રકમ રીફંડ કરેલ હોય તો તેની માહિતી દર્શાવતું ઓડીટ યુટિલાઇઝેશન સર્ટીફિકેટ (એ.યુ.સી.) અને યુટિલાઇઝેશન સર્ટીફિકેટ (ફોર્મ- જી.એફ.આર.૧૯) આ સાથે સામેલ **એનેક્સર-૧,૨ અને ૩**ના નિયત નમુનાઓમાં તૈયાર કરી પ્રીન્સીપાલ ઇન્વેસ્ટીગેટર (પી.આઈ.), યુનિટ અધિકારી અને ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારી પાસે ખરાઈ કરાવી અને સહી-સીક્કા કરાવી આ સાથે સામેલ **એનેક્સર-૪**માં દર્શાવેલ તારીખે રૂબરૂમાં આવી હિસાબી અધિકારી (પીએફ/પેન્શન) અને ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે ખરાઈ અને પ્રમાણિત કરાવવાના રહેશે જેની ખાસ નોંધ લેશો જેથી એપ્રિલ-૨૦૧૯ના અંત સુધીમાં તમામ ફંડીંગ એજન્સીઓને એ.યુ.સી. અને યુ.ટી.સી. નિયત સમય-મર્યાદામાં મોકલી શકાય.

સામેના પાના પર..

(૩) આઈ.સી.એ.આર. / કે.વી.કે / અધર એજન્સી યોજનાઓના અંતર્ગત થયેલ આવક અને ખર્ચના ચલણ / વાઉચરોનું ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે ઓડીટ કરાવવા બાબત...

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ દરમિયાન આઈ.સી.એ.આર. / કે.વી.કે / અધર એજન્સી / આર.કે.વી.વાય યોજનાઓ અંતર્ગત રીવેલીડેટ કરેલ ગત વર્ષની બચત ગ્રાન્ટ, વર્ષ દરમિયાન મળેલ ગ્રાન્ટ, આવક, ખર્ચ અને રીફન્ડ કરેલ હોય તો તેની વિગતોનું ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે ઓડીટ કરાવવાનું હોય જેથી ઉક્ત યોજનાઓના ગ્રાન્ટના હુકમ, ખર્ચના વાઉચરો, આવકના ચલણ, સંબંધિત રજીસ્ટર, રીફન્ડ કરેલ હોય તો તેના પત્ર વગેરે ઓડીટ અંગેના તમામ રજીસ્ટર તેમજ વાઉચરો પર સ્કીમ વાઈઝ ફ્લેગ લગાવી આ સાથે સામેલ એનેક્સર-૪માં દર્શાવેલ તારીખે રૂમરૂમાં સંબંધિત કર્મચારી સાથે અચૂક હાજર રહી સંતોષકારક રીતે ઓડીટ કરાવવાનું રહેશે.

ઉક્ત બાબતોને ટોચ અગ્રતા આપવા અને સમયસર પૂર્ણ કરવા આથી જણાવવામાં આવે છે, અને જો કોઈ મુંઝવણ હોય તો હિસાબી અધિકારી (પીએફ/પેન્શન)નો સંપર્ક કરી નિરાકરણ લાવવાનું રહેશે.

જા.નં. આઈયુ/હિનિ/૩૩૯ / ૨૦૧૯

તા. ૧૨/૦૪/૨૦૧૯


હિસાબ નિયામક

નકલ રવાના જાણ અને કાર્યવાહી સારૂ :-

- (૧) તમામ યુનિટ / સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
- (૨) તમામ કચેરીના ઉપાડ અને ચુકવણા અધિકારીશ્રીઓ, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
- (૩) હિસાબી અધિકારીશ્રી (પી.એફ./પેન્શન), આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
- (૪) ઓડીટ ઓફિસરશ્રી, પે એન્ડ પેન્શન સેલ, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
- (૫) હિસાબી અધિકારીશ્રી (કેશ), આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
- (૬) અત્રેની કચેરીના આઈ.સી.એ.આર. કંટ્રોલ શાખા તરફ જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- (૭) અત્રેની કચેરીના અધર એજન્સી કંટ્રોલ શાખા તરફ જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- (૮) અત્રેની કચેરીની એમ.ઈ.એસ. / એમ.આઈ.એસ. શાખા તરફ જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- (૯) **Mr. Anil Inani, Chartered Accountants, 604-605, Golden Triangle Building, Stadium Road, Navrangpura, Ahmedabad-380014. Phone No. 079 - 30121206 M-9879247788 e mail : inaniandinani@yahoo.com**

નકલ સવિનય રવાના:-

- (૧) સંશોધન નિયામકશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ તરફ આઈ.સી.એ.આર અને અધર એજન્સી યોજનાની કામગીરી સંભાળતા સંબંધિત અધિકારી / કર્મચારીને ઉક્ત ઓડીટ દરમિયાન હાજર રાખવા વિનંતી.
- (૨) વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ તરફ કે.વી.કે. યોજનાની કામગીરી સંભાળતા અધિકારી / કર્મચારીને ઉક્ત ઓડીટ દરમિયાન હાજર રાખવા વિનંતી.
- (૩) તમામ આચાર્ય અને ડીનશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.

ANNEXURE - 1

ANAND AGRICULTURAL UNIVERSITY, ANAND

AUDIT UTILISATION CERTIFICATE

A Statement showing the Grant received, Receipt and Expenditure incurred for the scheme shown at col. No.2 for the period from 01-04-2018 to 31-03-2019

Name of College / Unit :-	
Name of Department :-	
Name of Principal Investigator :-	Post :- Contact Number :-

Sr. No.	Name of the Scheme	Budget Head	Opening Balance as on 01-04-2018		Grant received during the year 2018-19		Other receipt during the year 2018-19		Total Column No. 4, 5 & 6		Expenditure during the year 2018-19		Closing Balance as on 31-3-2019		Remarks
			Rs.	Ps.	Rs.	Ps.	Rs.	Ps.	Rs.	Ps.	Rs.	Ps.	Rs.	Ps.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
1			[+]										[+]		
	Director of Research (Institutional Charges)		[+]										[+]		
	Total												[+]		

This is to certified that the grant was utilized as per the objectives and purpose for which it was sanctioned and all the conditions and rules and regulations of the Scheme has been fullfelled.

Scheme Incharge / Principal Investigator

Drawing & Disbursing Officer

Unit Officer

Date :-

ANNEXURE - 2

ANAND AGRICULTURAL UNIVERSITY, ANAND FORM OF UTILIZATION CERTIFICATE & AUDIT UTILIZATION CERTIFICATE FOR THE F.Y. 2018-19

Name of Office/College :- _____
Department Name :- _____
Scheme In Charge / PI Name :- _____ Post _____ Contact Number :- _____

DETAILS OF GRANT SECTIONED BY FUNDING AGENCY:-

Sr. No.	Letter Number	Date	Amount in Rs.
TOTAL			

1. Certified that the out of ₹. _____/- sanctioned during the year 2018-19 in favour of **ANAND AGRICULTURAL UNIVERSITY, ANAND** Under the Ministry/Department letter No. given in the margin & ₹. _____/- on account of unspent balance of the previous year (2017-18), a sum of ₹. _____/- has been utilized for the purpose of " _____ " activities remaining unutilized at the end of the year ₹. _____/- has been surrendered (vide Letter No. _____ Dated _____)/or will be adjusted (to be payable in the next year 2019-20).
2. Certified that I have satisfied myself that the condition on which the expenditure was made have been fulfilled/are being fulfilled and that I have exercised the following check to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

Kind of checks exercised

1. All expenditure vouchers have been pre audited and verified by this office.
2. All expenditure vouchers have been audited by Chartered Accountant.

TABLE 1 : SHOWING THE DETAILS OF TOTAL RECEIPT AND EXPENDITURE UNDER THE SCHEME :-

Opening Balance as on 01/04/2018		Grant received during the F.Y. 2018-19		Income during the Year 2018-19		Expenditure during F.Y. 2018-19		Closing Balance as on 31/03/2019	
ICAR	STATE	ICAR	STATE	ICAR	STATE	ICAR	STATE	ICAR	STATE

TABLE 2 : SHOWING THE DETAILS OF RECEIPT AND EXPENDITURE OF ICAR SHARE

Opening Balance of ICAR as on 01/04/2018	Remittance / Grant received from ICAR	Income-ICAR Share	Expenditure ICAR Share	Closing Balance of ICAR as on 31/03/2019
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

The remittances as indicated in Col. No. 2 above are as per ICAR's letter mentioned in the above.

TABLE 3 : SHOWING THE HEAD WISE DETAILS OF EXPENDITURE

Figure (in Rupees)

Sr. No.	Expenditure Head	Allocation for the F.Y. 2018-19	ICAR Share of Expenditure 75 %	State Share -Expenditure 25 %	Total Expenditure 100 %
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Pay & Allowances				
2	Travelling Allowances				
3	Recurring Contingency				
	TOTAL				

The figure in column No. 2 above shown as communicated by project Coordinator under Annual Plan for the year 2018-19.

Date:-

Scheme In charge/Principal Investigator

Drawing & Disbursing Officer

Unit Officer

ANAND AGRICULTURAL UNIVERSITY, ANAND.

(See Government of India's decision (1) below Rule 150)

Name of College / Unit :- _____
 Name of Department :- _____
 Name of Scheme In Charge :- _____ Post :- _____ Contact No. _____

Sr. No.	Letter No. and Date	Amount (Rs.)
TOTAL RS.		

1. Certified that out of ₹. _____/- of grants-in-aid sanctioned during the Financial Year **2018-19** in favour of ANAND AGRICULTURAL UNIVERSITY, ANAND under this Ministry/ Department letter No. given in above table and ₹. _____/- on account of unspent balance of the previous year (2017-18), a sum of ₹ _____/- has been utilized for the purpose of the " _____ " Scheme which it was sanctioned and that the balance of ₹ _____/- remaining unutilized at the end of the year has been/ surrendered to Government / will be utilized / adjusted towards the grants-in-aid payable during the next year **2019-20**.
2. Certified that I have satisfied myself that the conditions on which the grants-in-aid was sanctioned have been duly fulfilled / are being fulfilled and that I have exercised the following the checks to see that the money was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.
3. Kind of checks exercised.
 - (1) All Expenditure Vouchers have been Pre audited and Verified by this office.
 - (2) All Expenditure Vouchers have been audited by chartered Accountant.

UNIT HEAD

એનેક્સર-૪

ગત નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ દરમિયાન ફાળવેલ ગ્રાન્ટ, આવક અને ખર્ચનું મેળવણું તેમજ એ.યુ.સી. / યુ.ટી.સી તૈયાર કરવા માટે નીચે દર્શાવેલ તારીખે જે તે કચેરીના સંબંધિત અધિકારી / કર્મચારીઓએ યોજનાઓના આવક અને ખર્ચના ચલણ / વાઉચરો તેમજ સંબંધિત રજીસ્ટર સાથે પે એન્ડ પેન્શન સેલ, હિસાબ નિયામકશ્રીની કચેરી આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી આણંદ ખાતે અચૂક હાજર રહેવાનું રહેશે.

ક્રમ	તારીખ	સેન્ટર / સબ સેન્ટર	કચેરીનું નામ
૧	૧૫-૦૪-૨૦૧૯ ૧૬-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	યુનિટ અધિકારીશ્રી, આઈસીએઆર યુનિટ-૭ આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૨	૧૭-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, બં. અ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ.
૩	૧૮-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, પશુચિકિત્સા અને પશુપાલન મહાવિદ્યાલય, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૪	૧૯-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, રોઠ મ.છ.ડેરી વિજ્ઞાન મહાવિદ્યાલય, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૫	૨૦-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, ફુડ પ્રોસેસીંગ ટેકનોલોજી એન્ડ બાયો એનર્જી મહાવિદ્યાલય, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૬	૨૧-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	હિસાબી અધિકારીશ્રી(કેશ), હિસાબ નિયામકશ્રીની કચેરી, ફુલસચિવશ્રીની કચેરી, સંશોધન નિયામકશ્રીની કચેરી, નિયામકશ્રી વિદ્યાર્થી કલ્યાણની કચેરી, નિયામકશ્રી આઈ.ટી.ની કચેરી, યુનિવર્સિટી લાયબ્રેરી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૭	૨૪-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, કોલેજ ઓફ એગ્રી. ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૮	૨૪-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, એગ્રી. બીઝનેસ મેનેજમેન્ટ ઇન્ટીટ્યુટ, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૯	૨૪-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	યુનિટ અધિકારીશ્રી, મુખ્ય શાકભાજી સંશોધન કેન્દ્ર, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૦	૨૪-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	યુનિટ અધિકારીશ્રી, વિભાગીય સંશોધન કેન્દ્ર, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૧	૨૪-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	યુનિટ અધિકારીશ્રી, બીડી તમાકુ સંશોધન કેન્દ્ર, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૨	૨૫-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૩	૨૫-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, પ્રસાર શિક્ષણ ભવન, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૪	૨૫-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરી, યુનિટ-૧૦, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૫	૨૫-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	યુનિટ અધિકારીશ્રી, ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એગ્રીકલ્ચરલ બાયોટેકનોલોજી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૬	૨૫-૦૪-૨૦૧૯	આણંદ	આચાર્યશ્રી, બાગાયત મહાવિદ્યાલય, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
૧૭	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	વસો	આચાર્યશ્રી, પોલીટેકનિક ઇન એગ્રીકલ્ચર, આ.કૃ.યુ., વસો પીજ-વસો રોડ, તા.નડીઆદ જી.ખેડા
૧૮	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	દાહોદ	સહ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, હલકા ધાન્ય સંશોધન કેન્દ્ર, મુવાલીયા ફાર્મ, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, દાહોદ.
૧૯	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	દાહોદ	પ્રોગ્રામ કો ઓર્ડિનેટર, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, મુવાલીયા ફાર્મ, આ.કૃ.યુ., દાહોદ.
૨૦	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	દાહોદ	સહ પ્રાધ્યાપકશ્રી, કૃષિ ઇજનેરી પોલીટેકનીક, આ.કૃ.યુ., મુવાલીયા ફાર્મ, દાહોદ- ૩૮૭ ૧૫૧.

ક્રમ	તારીખ	સેન્ટર / સબ સેન્ટર	કચેરીનું નામ
૨૧	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	અરણેજ	સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., અરણેજ-૩૮૨ ૨૩૦ જી.અમદાવાદ
૨૨	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	અરણેજ	પ્રોગ્રામ કો ઓર્ડિનેટરશ્રી, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, (KVK), આ.કૃ.યુ., અરણેજ-૩૮૨ ૨૩૦ જી.અમદાવાદ
૨૩	૨૬-૦૪-૨૦૧૯	ધંધુકા	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., ધંધુકા-૩૮૨ ૪૬૦, જી.અમદાવાદ
૨૪	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	વડોદરા	યુનિટ અધિકારીશ્રી, કઠોળ સંશોધન યોજના, આ.કૃ.યુ., મોડલ ફાર્મ, વડોદરા-૩૯૦ ૧૫૦. તા.જી.વડોદરા
૨૫	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	વડોદરા	યુનિટ અધિકારીશ્રી, શેઠ ડી.એમ. પોલીટેકનીક ઇન હોર્ટીકલ્ચર, મોડલ ફાર્મ, વડોદરા - ૩૯૦૦૦૩.
૨૬	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	ડભોઈ	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, ડાંગર સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., ડભોઈ-૩૯૧૧૧૦ જી.વડોદરા
૨૭	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	દેવાતજ	પ્રોગ્રામ કો ઓર્ડિનેટરશ્રી, કૃષિ વિજ્ઞાન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., દેવાતજ (સોજીત્રા)-૩૮૭ ૨૪૦.
૨૮	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	દેવગઢબારીયા	યુનિટ અધિકારીશ્રી, આદિવાસી સંશોધન-૫-તાલીમ કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., દેવગઢબારીયા-૩૮૯ ૩૮૦ જી.દાહોદ
૨૯	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	ગોધરા	આચાર્યશ્રી, કૃષિ ઇજનેરી અને ટેકનોલોજી કોલેજ, આ.કૃ.યુ., ગોધરા-૩૮૯ ૦૦૧ (જી.પંચમહાલ)
૩૦	૨૭-૦૪-૨૦૧૯	ગોધરા	સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી (મકાઈ), મુખ્ય મકાઈ સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., ગોધરા-૩૮૯ ૦૦૧ (જી.પંચમહાલ)
૩૧	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	ખાંધા	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, નર્મદા પિયત સંશોધન યોજના, આ.કૃ.યુ., ખાંધા, જી.વડોદરા
૩૨	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	નવાગામ	સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી(ચોખા), મુખ્ય ચોખા સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ. નવાગામ-૩૮૭ ૫૪૦, તા.જી.ખેડા
૩૩	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	સાણંદ	મદદનીશ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, દિવેલા-બીજ મસાલા સંશોધન કેન્દ્ર, આકૃયુ, સાણંદ -૩૮૨ ૧૧૦, જી.અમદાવાદ
૩૪	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	સણસોલી	સહ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ. સણસોલી-૩૮૭ ૧૩૦ તા.મહેમદાવાદ. જી.ખેડા
૩૫	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	ઠાસરા	સહ સંશોધન વૈજ્ઞાનિક (એગ્રો.), કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર (પિયત પાકો), આ.કૃ.યુ., ઠાસરા-૩૮૮ ૨૫૦ જી. ખેડા.
૩૬	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	વિરમગામ	સહ સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, વિભાગીય કપાસ સંશોધન કેન્દ્ર, આ.કૃ.યુ., વિરમગામ-૩૮૨ ૧૫૦ જી.અમદાવાદ
૩૭	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	જબુગામ	આચાર્યશ્રી, કૃષિ મહાવિદ્યાલય, આ.કૃ.યુ., જબુગામ - ૩૯૧૧૫૫ તા. બોડેલી જી. છોટા ઉદેપુર
૩૮	૨૮-૦૪-૨૦૧૯	ડેરોલ	સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, કૃષિ સંશોધન કેન્દ્ર, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, ડેરોલ.