

અગત્યનું/ખુબ જ જરૂરી
ખરીફ કૃષિ મહોત્સવ - ૨૦૧૯

વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરી
આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ

કાર્યાલય આદેશ

તા. ૧૬-૧૭/૬/૨૦૧૯ ના રોજ ખરીફ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૯ રાજ્યના દરેક તાલુકામાં યોજવાનું આયોજન કરવાનું રાજ્ય સરકારશ્રી એ નક્કી કરેલ છે. આથી ખરીફ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૯ માં ૬૭ તાલુકાઓમાં તાલુકા દીઠ ત્રણ વૈજ્ઞાનિકશ્રીઓને જે તે સ્થળ ઉપર હાજર રહી માર્ગદર્શન આપવા માટે અત્રેની કચેરીના કાર્યાલય આદેશ જા.ન. આકૃયુ/વિશિનિ/કૃષિ મહોત્સવ૧૯ /૬૮૨ /૨૦૧૯, તા:૧૦ /૦૬ /૨૦૧૯ ના કાર્યાલય આદેશથી હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આ સંદર્ભમાં જુદા જુદા તાલુકાઓમાં જવા માટે યુનિવર્સિટીનું અથવા અન્ય સરકારી વાહન ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા સંજોગોમાં ઓછામાં ઓછા બે વૈજ્ઞાનિકો સાથે મળીને પોતાના વાહનનો ઉપયોગ કરી શકે છે.

આ માટે વૈજ્ઞાનિકશ્રીઓએ જે તે યુનિટ હેડ પાસે દૂર પ્રોગ્રામ મંજૂર કરાવવાનો રહેશે (દૂર પ્રોગ્રામમાં સાથે જનાર વૈજ્ઞાનિકોના નામનો ઉલ્લેખ કરવો) તેમજ જે વૈજ્ઞાનિકનું વાહન વાપરેલ હોય તેવા ખાસ કિસ્સામાં તેમણે જ ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: મસભ/૧૦૨૦૧૨/૭૬૧/ચ, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા:૨૮.૦૬.૨૦૧૨ મુજબ માઇલેજ ભથ્થુ આકરવાનું રહેશે. આમ ગમે તે એક અધિકારી/ વૈજ્ઞાનિકે માઇલેજ ભથ્થુ આકરવાનું રહેશે.

માત્ર ખરીફ કૃષિ મહોત્સવ-૨૦૧૯ માટે જ પ્રસ્તુત હુકમ માન. કુલપતિશ્રીએ અત્રેની કચેરીની તા. ૧૧/૦૬/૨૦૧૯ની નોંધ ઉપર ખાસ કિસ્સામાં આપેલ મંજૂરી ના આધારે બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

જા.ન. આકૃયુ/વિશિનિ/કૃષિ મહોત્સવ૧૯ / ૧૨૦૪ /૨૦૧૯

વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામક

તા. ૨૩ / ૦૬ / ૨૦૧૯

નકલ સવિનય રવાના:

- (૧) માન. કુલપતિશ્રીના રહસ્ય સચિવશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
- (૨) સંશોધન નિયામકશ્રી, આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ
- (૩) યુનિવર્સિટીના અધિકારીશ્રીઓ (તમામ) આ.કૃ.યુ., આણંદ
- (૪) આચાર્યશ્રીઓ તેમજ ડીન (તમામ) આ.કૃ.યુ., આણંદ તરફ જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ
- (૫) જિલ્લા નોડલ વૈજ્ઞાનિક (તમામ) આ.કૃ.યુ., આણંદ તરફ જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ
- (૬) યુનિટ / સબ યુનિટ અધિકારી / સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી / કેન્દ્રના વડા તરફ જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ
- (૭) હિસાબ નિયામકશ્રી, આ.કૃ.યુ., આણંદ તરફ જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ
- (૮) હિસાબી અધિકારી, આ.કૃ.યુ., આણંદ તરફ જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ
- (૯) કૃષિ મહોત્સવ ૨૦૧૯ માં ફરજ સોંપવામાં આવેલ સર્વે વૈજ્ઞાનિકશ્રીઓ તરફ જાણ તેમજ ઘટતું થવા સારૂ

માઇલેજ ભથ્થું સુધારવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
નાણા વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક:મસભ/૧૦૨૦૧૨/૭૬૧/ચ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૨૮-૦૬-૨૦૧૨

વંચાણમાં લીધા:-

- (૧) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્ર.મસભ/૧૪૯૬/૭૯૬/જ, તા.૧૬/૧૨/૧૯૯૬
(૨) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્ર.મસભ/૧૦૨૦૦૧/૧૦૫૭/ચ, તા.૦૭/૦૭/૨૦૦૧
(૩) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્ર.મસભ/૧૦૨૦૦૪/૧૦૩૩/ચ, તા.૧૬/૧૨/૨૦૦૪

ઠ રા વ

પેટ્રોલ/ડિઝલના ભાવોમાં થયેલ વધારાને અનુલક્ષીને માઇલેજ ભથ્થાના પ્રવર્તમાન દરોમાં સુધારણા કરવાની બાબત સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી. પુખ્ત વિચારણાને અંતે પ્રવર્તમાન માઇલેજ ભથ્થાના દર તથા સરકારી વાહનોના ખાનગી ઉપયોગ માટેના ભાડાના દર નીચે પ્રમાણે સુધારવાનું સરકારે નક્કી કરેલ છે.

૧. સરકારી કામ અર્થે પોતાનું/ભાડાનું કે ઉછીન વાહનમાં કરેલ મુસાફરી :
(અ) પ્રથમ અથવા દ્વિતીય વર્ગના સરકારી કર્મચારીઓ.

ક્રમ	વાહનનો પ્રકાર	માઇલેજ ભથ્થાનો દર
૧.	મોટરકાર/જીપ વગેરે (પેટ્રોલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૨.	મોટરકાર/જીપ વગેરે (ડિઝલ)	રૂ.૭-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૩.	મોટરકાર/જીપ વગેરે (સી.એન.જી.)	રૂ.૪-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૪.	સ્કુટર / મોટર સાઇકલ	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૫.	અન્ય પ્રકારના વાહનો	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.

- (બ) ત્રીજા અથવા ચોથા વર્ગના સરકારી કર્મચારીઓ :

૧.	સ્કુટર / મોટર સાઇકલ	રૂ.૨-૦૦
૨.	અન્ય પ્રકારના વાહનો	રૂ.૨-૦૦

- (ક) ઉપર નિયત દરે પૂરેપૂરું માઇલેજ ભથ્થું આકારવા માટે સરકારના સચિવો સંયુક્ત સચિવ અને સંયુક્ત સચિવનું પગાર ધોરણ ધરાવતા ખાતાના વડા જેમનું કાર્યક્ષેત્ર આખું રાજ્ય હોય તો તેઓ ફરજ અંગેની મુસાફરી માટે

પોતાની માલિકીની/ઉછીની/ભાડાની કારનો ઉપયોગ કરી શકશે. (ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમ-૫૪(૧),)

- (ડ) ઉપર (ક)માં દર્શાવ્યા સિવાયના અધિકારી/કર્મચારીઓ પોતાની માલિકીના કે ઉછીના કે ભાડાના વાહન દ્વારા રેલ્વેથી સંકળાયેલ સ્થળો વચ્ચે ફરજ ઉપરની મુસાફરી કરે તો અધિકારી/કર્મચારી તેઓ હક્કદાર હોય તેવા તે માર્ગના રેલ્વેના ઉપલબ્ધ ઉચ્ચત્તમ વર્ગના ભાડાની મર્યાદામાં રોડ માઇલેજ ભથ્થુ મેળવવાને પાત્ર થશે. (ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમ-૫૪(૨)

૨. સરકારી અધિકારીઓને (જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી તથા જિલ્લા વિકાસ અધિકારી સહિતના) ભાડાના ધોરણે સરકારે પૂરા પાડેલા વાહનો દ્વારા ફરજ ઉપરની મુસાફરી માટે માઇલેજ ભથ્થાના દરો:-

૧.	પેટ્રોલ સંચાલિત વાહન	રૂ.૭-૦૦
૨.	ડીઝલ સંચાલિત વાહન	રૂ.૪-૦૦
૩.	સી.એન.જી. સંચાલિત વાહન	રૂ.૩-૦૦

૨.૧ ગાંધીનગર, નર્મદા, નવસારી, પોરબંદર, વલસાડ અને ડાંગના જિલ્લા કલેક્ટર/ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓની પ્રવર્તમાન માસિક મર્યાદા રૂ.૪૫૦૦/- થી વધારીને રૂ.૫૬૦૦/- નિયત કરવામાં આવે છે

૨.૨ ઉપર પારા ૨.૧ માં જણાવેલ જિલ્લાઓ સિવાયના જિલ્લા કલેક્ટરો તથા જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ માટે મુસાફરી ભથ્થુ આકારવાની પ્રવર્તમાન માસિક મર્યાદા રૂ.૬૦૦૦/- થી વધારીને રૂ.૭૫૦૦/- નિયત કરવામાં આવે છે.

૩. ફરજ ઉપરની મુસાફરી દરમ્યાન માઇલેજ ભથ્થાનો દર:-

સરકારી કર્મચારીઓને રાજ્યની અંદર તેમજ રાજ્યની બહાર નીચે દર્શાવેલ મુસાફરી માટે નીચે દર્શાવેલ દરે માઇલેજ ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે.

(ક) મુખ્ય મથક ખાતેના ફરજ પરના સ્થળ અથવા રહેઠાણથી રેલવે સ્ટેશન/ એરપોર્ટ/ બસ સ્ટેન્ડ સુધી અને પરત મુસાફરી.

(ખ) મુકામ (Camp) ખાતેના સ્થળ પર આગમન વખતે રેલવે સ્ટેશન/એરપોર્ટ બસ સ્ટેન્ડથી રોકાણના સ્થળ અથવા ફરજ પર સ્થળ સુધી તેમજ મુકામ ખાતેના સ્થળેથી નીકળવાના દિવસે રહેઠાણ રોકાણના સ્થળ અથવા ફરજ પરના સ્થળ પરથી રેલવે સ્ટેશન વિગેરે સુધી.

(ગ) મુખ્ય મથક બહાર ફરજના સ્થળે, મુકામના સ્થળેથી ફરજના સ્થળ સુધીની મુસાફરી માટે દરરોજ એક વખત જવા માટે અને ફરજના સ્થળેથી મુકામના સ્થળે પરત આવવા માટે માઇલેજ ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે.

દિલ્હી તેમજ મુંબઈમાં કરેલી મુસાફરી માટે "દરરોજ એક વખત"ની શરત લાગુ પડશે નહીં.

(ધ) મુકામના સ્થળે દિવસ દરમિયાન ઉપર જણાવ્યા સિવાયની અન્ય મુસાફરી માટે માઇલેજ ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(ચ) ઉપર જણાવેલ (ક) થી (ધ) માં દર્શાવેલ મુસાફરી માટે માઇલેજ ભથ્થાનો દર.

ક્રમ	જેના દ્વારા મુસાફરી કરવામાં આવે તેવાહનનો પ્રકાર (પોતાનું/ભાડાનું/ઉછીનું)	માઇલેજ ભથ્થાનો દર
ક.	પૂરી ટેક્ષી/ઓટો રીક્ષા	સંબંધિત રાજ્ય સરકારો દ્વારા વખતોવખત નક્કી કરવામાં આવતા દરો મુજબ
ખ.	પોતાની કાર/જીપ (પેટ્રોલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ગ.	પોતાની કાર/જીપ (ડિઝલ)	રૂ.૭-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ઘ.	પોતાની કાર, (સી.એન.જી.)	રૂ.૪-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ચ.	ઘોડાગાડી/સાયકલ રિક્ષા/ પગરીક્ષા	રૂ.૩-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
છ.	સ્કૂટર/મોટર સાયકલ (બે પેડાવાળા વાહનો)	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
જ.	જ્યારે ટેક્ષી/ઓટોરીક્ષા અને બીજા પ્રકારના વાહનોની મુસાફરી એકથી વધુ સરકારી કર્મચારીઓ દ્વારા વહેંચવામાં આવે અથવા સરકારી કર્મચારી ટેક્ષી/ઓટોરીક્ષામાં એક બેઠક લે ત્યારે મળવા પાત્ર માઇલેજ ભથ્થુ ઉપર જણાવેલ દરના ૫૦ ટકાની મર્યાદામાં વાહન ભાડે રાખ્યાના ખરેખર હિસ્સા પ્રમાણે મળવાપાત્ર થશે.	
ઝ.	ઉપર મુજબનું માઇલેજ ભથ્થુ મેળવવા માટે સરકારી કર્મચારીઓએ સરકારની/ખાતાના વડાઓની પૂર્વ મંજૂરી લેવાનું જરૂરી રહેશે નહીં.	

૪. સરકારી વાહનોનો અધિકારી/કર્મચારી દ્વારા કરવામાં આવેલ અંગત/ખાનગી ઉપયોગ માટેના ભાડાના દર :

ક.	મોટરકાર/જીપગાડી (પેટ્રોલ)	રૂ.૧૦-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ખ.	મોટરકાર/જીપગાડી / મેટાડોર (ડીઝલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ગ.	મોટરકાર, (સી.એન.જી.)	રૂ.૫-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ઘ.	ખાનગી ઉપયોગ માટે ભાડે મેળવવામાં આવતા સરકારી વાહનના રોકાણના દર નીચે મુજબ રહેશે. (૧) પ્રતિ કલાક કે તેના ભાગ માટે રૂ.૪-૦૦ (૨) એક દિવસ માટે (૧૪ કલાક કે તેથી વધુ) રૂ.૪૦-૦૦	
ચ.	સરકારી વાહનો, સરકારી કર્મચારીની વિનંતીને અનુલક્ષીને તેના ખાનગી ઉપયોગ માટે જ્યારે તે વાહનની સરકારી કામકાજ અર્થે જરૂરિયાત નહીં હોય ત્યારે જ ફાજલ પાડી શકાશે.	

૫. બદલી વખતે મોટરકાર/સ્કુટર/મોટર સાયકલ વગેરે રસ્તા માર્ગે પરિવહન કરવા અંગેનો માઇલેજ ભથ્થાનો દર.

ક્રમ	વાહનનો પ્રકાર	માઇલેજ ભથ્થાનો દર
ક.	મોટરકાર/ જીપગાડી (પેટ્રોલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ખ.	મોટરકાર/ જીપગાડી (ડીઝલ)	રૂ.૭-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ગ.	મોટરકાર, (સી.એન.જી.)	રૂ.૪-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ઘ.	સ્કુટર / મોટર સાયકલ	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ચ.	જાહેર હિતમાં બદલી વખતે મોટરકાર/સ્કુટર/મોટર સાયકલ રસ્તા માર્ગે પરિવહન કરવા અંગે કર્મચારીનો દાવો ગુજરાત મુલ્કી સેવા (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમોના નિયમ, ૧૦૨, ૧૦૩ અને ૧૦૪ ની જોગવાઈ અનુસાર પેસેન્જર ટ્રેઇનના ભાડાની મર્યાદામાં મળવાપાત્ર થશે.	

૬. આ હુકમનો અમલ ઠરાવની રવાનગી તારીખથી કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના જામે,

(એચ. ડી. સેઇલર)

નાયબ સચિવ,

નાણા વિભાગ,

પ્રતિ

માન.રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.

માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

માન.મંત્રીશ્રીઓ/રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ, નાયબ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ,

માન.વિરોધપક્ષના નેતાના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- > સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ,
- > રજીસ્ટ્રાર ગુજરાત હાઇકોર્ટ, સોલા, અમદાવાદ.
- > સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
- > સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.

સચિવાલયના સર્વે વિભાગો,

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ ઓડિટ-૧ ગુજરાત, બહુમાળી ભવન, લાલ દરવાજા, અમદાવાદ

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (A & E) ગુજરાત, પો.બો.નં. ૨૨૦, રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૧

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (A & E) ગુજરાત, અમદાવાદ.

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઓડીટ) ગુજરાત, એનેક્સી બિલ્ડીંગ, પો.બો.નં. ૨૭, રાજકોટ/અમદાવાદ

સર્વે ખાતાના વડાઓ/કચેરીના વડાઓ/કલેક્ટરશ્રીઓ, જિલ્લા વિકાસ અધિકારીઓ

પગાર અને હિસાબી અધિકારી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ.

સર્વે જીલ્લા તિજોરી અધિકારીઓ/પેટા તિજોરી અધિકારીઓ.

પગાર અને હિસાબી અધિકારી, નર્મદા યોજના ગાંધીનગર/વડોદરા.

સર્વે સહાયક નિરીક્ષકશ્રીઓ, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ડી.એ.ટી., ગાંધીનગર.

નિવાસી તપાસણી અધિકારી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ.

તમામ નિગમ/બોર્ડ/યુનિવર્સિટીઓ/રાજ્ય સરકારના તમામ જાહેર સાહસો.

નાણા વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ/સર્વે શાખાઓ.