



કમલ દયાની આઈ.એ.એસ.

અધિક મુખ્ય સચિવ

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

ગુજરાત સરકાર,

સરદાર ભવન, બ્લોક નં. ૧, છઠ્ઠો માળ,

નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦, ગુજરાત

ફોન : ૯૧-૭૯-૨૩૨૫૦૩૧૧, ૨૩૨૫૦૩૧૩

ફેક્સ : ૯૧-૭૯-૨૩૨૫૦૩૧૫

ઈ-મેલ : secpers@gujarat.gov.in

તા. ૦૫.૧૧.૨૦૨૦

પ્રતિ,

અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી / અગ્ર સચિવશ્રી / સચિવશ્રી

સચિવાલય ના સર્વે વિભાગો

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

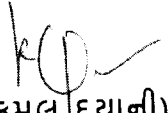
વિષય: આપના વિભાગ / ખાતાના વડા / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / જિલ્લા કચેરી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સંસ્થા / સોસાયટીમાં આઉટસોર્સિંગથી ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓ અને ૧૧ માસના કરાર આધારિત કર્મચારીઓ / અધિકારીઓની વિગતો સામેલ પત્રકમાં મોકલવા બાબત

શ્રીમાન,

ઉપર્યુક્ત વિગતે જણાવવાનું કે રાજ્ય કક્ષાએ મેનપાવર આઉટસોર્સિંગની પ્રવર્તમા નીતિની સમીક્ષા કરીને ગુણવત્તા સભર મેનપાવર ઉપલબ્ધ થાય તે માટે હાલ આપના વિભાગ / ખાતાના વડા / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / જિલ્લા કચેરી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સંસ્થા / સોસાયટીમાં આઉટસોર્સિંગથી ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓ અને યોજનાઓ નીચે ૧૧ માસના કરાર આધારિત કર્મચારીઓ / અધિકારીઓની વિગતો આ સાથે સામેલ પત્રકમાં ૧૨ ના શ્રુતિ ફોન્ટમાં દિન-૭ માં હાર્ડ કોપી અને સોફ્ટ કોપી ઇ-મેઇલ so-kh3-gad@gujarat.gov.in અચૂક મોકલી આપવા વિનંતી છે જેથી તમામ વિગતો સંકલિત કરીને તુલનાત્મક અભ્યાસ અર્થે સરકારશ્રી સમક્ષ રજુ કરી શકાય.

આપના વિભાગની, સર્વે ખાતાના વડાઓ / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / તાબાની કચેરી / ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ સંસ્થા / સોસાયટીમાં આઉટસોર્સિંગથી ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓ અને યોજનાઓ હેઠળ ૧૧ માસના કરાર આધારિત કર્મચારીઓ / અધિકારીઓની વિગતો સંકલિત કરીને સાથે જ મોકલી આપવા વિનંતી છે. તુરંત તુરંત માહિતી ન મોકલવા વિનંતી છે.

આપનો વિશ્વાસુ,


(કમલ દયાની)

અધિક મુખ્ય સચિવ

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ



આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી,
આણંદ

તાત્કાલિક / સમય મર્યાદા

નકલ સવિનય રવાના જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.

તમામ યુનિટ/સબ યુનિટ કચેરીઓ તરફ.

૨/.....જાણ તથા આપની કચેરી ખાતે આઉટસોર્સથી ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓ અને યોજનાઓ હેઠળ ૧૧ માસના કરાર આધારિત કર્મચારીઓ/અધિકારીઓની વિગતો આ સાથેના નિયત પત્રકમાં તૈયાર કરી આજે જ રૂબરૂ અથવા Coordination@aaup.in ના ઇ-મેઇલ ઉપર મોકલી આપવા વિનંતી. જો શૂન્ય માહિતી હોય તો પણ તેનો રીપોર્ટ કરશો. સદરહું માહિતી સરકારશ્રીને મોકલવાની હોય તોય અગ્રીમત આપશો.

નં. આકૃયુ/રજિ/સંકલન/ ૬૪૬૦/૨૦૨૦

તા. ૮/૧૧/૨૦૨૦

નકલ રવાના:

આ કચેરીની એડીએમ શાખા-૩ તરફ.


કુલસચિવ

આણંદ ફૂલિ યુનિવર્સિટી
આણંદ

અઉટસોર્સિંગથી ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓ અને યોજનાઓ હેઠળ ૧૧ માસના કરાર આધારિત કર્મચારીઓ / અધિકારીઓની વિગતો દર્શાવતું પત્રક

ક્રમ	વિભાગ / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / જિલ્લા કચેરી / ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ સંસ્થા / સોસાયટીનું નામ	આઉટસોર્સિંગ એજન્ટીઓ મારફતે કચેરીઓમાં કામ કરતા કર્મચારીઓની વિગતો				યોજના નીચે ૧૧ માસના કરાર આધારિત કર્મચારીઓ / અધિકારીઓની વિગતો				રીમાર્ક્સ
		એજન્ટીનું નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણાની રકમરૂ.	કુલ કર્મચારીઓની સંખ્યા	કચેરી / એજન્ટીનું નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણાની રકમરૂ.	કુલ કર્મચારીઓની સંખ્યા	
				ગ્રોસ	કપાત પછી યોજ્જી રકમ			ગ્રોસ	કપાત પછી યોજ્જી રકમ	