

- : ટેન્ડર નોટીસ :-

આથી ભંગાર આઈટમો ખરીદતા ઈસમોને જણાવવાનું કે પ્રસાર શિક્ષણ ભવન, આણંદ કુષિ યુનિવર્સિટી, આણંદ ખાતે લોખંડ અને લાકડાનો પરચુરણ ભંગાર જે તે હાલતમાં છે. તે હાલતમાં સમગ્ર ઢગલા પ્રમાણે નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની શરતોને આધીન ટેન્ડરથી વેચાણ કરવાના હોઈ તેના ભાવો મોકલી આપવા વિનંતી. આ અંગે ખરીદવામાં રસ ધરાવતા વેપારીઓએ ભાવ પત્રક બંધ કરવરમાં રજીસ્ટર પોસ્ટ એ.ડી. / સ્પીડપોસ્ટ મારફત ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામે તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૦ સુધીમાં સાંજના ૫:૦૦ કલાકમાં મળી જાય તે પ્રમાણે મોકલી આપવાના રહેશે. ભાવ પત્રક ઉપર લોખંડ-લાકડાના ભંગારનું ભાવપત્રક તેવું સ્પષ્ટ લખવું જરૂરી છે.

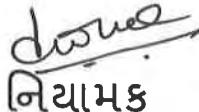
ટેન્ડરની શરતો :-

- (૧) “ટેન્ડર ફી” નોન-રીફંડબલની રકમ રૂ.૧૦૦/- અતેની હિસાબી શાખામાં કચેરી સમય દરમયાન રોકડા ભરી ટેન્ડર લેવું તથા અસલરસીદ ભાવ ભરેલ પત્રક સાથે બીડવી અને એક ફોટોકોપી પોતાની પાસે રાખવાની છે.
- (૨) ભાવપત્રક સાથે ડિપોઝીટની રકમ રૂ.૧૦૦૦/- ડ્રાફ્ટથી ભરવાની રહેશે. ડ્રાફ્ટ એ.એ.યુ.ફુડ એકાઉન્ટ ના નામનો મોકલવાનો રહેશે.
- (૩) નિયત તારીખ બાદ મળેલ ભાવપત્રક રદ્દબાતલ ગણાશે.
- (૪) ભાવ પત્રક ઉપર “લોખંડ-લાકડાના ભંગારનું ભાવપત્રક” તેવું સ્પષ્ટ લખવું.
- (૫) ટેન્ડર નોટીસમાં દર્શાવેલ ભંગાર લોખંડ-લાકડાના આઈટમનો ઢગલો રજા સિવાયના દિવસો દરમયાન સવારના ૬.૦૦ શ્રી સાંજનાં ૫.૦૦ કલાક દરમયાન કચેરીમાં રૂબરૂમાં જોવા મળશે.
- (૬) લોખંડ-લાકડાના આઈટમના ભાવો ઢગલાઓ મુજબ દર્શાવવાના રહેશે.
- (૭) ટેન્ડર મંજૂર કરવું કે નહીં તેની સત્તા નીચે સહી કરનારને અબાહિત રહેશે. ટેન્ડરની કાર્યવાહી પૂર્ણ થયા બાદ ડિપોઝીટની રકમ ઓરીજનલ ડિપોઝીટની ભર્યાની રીસીપ્ટ રજૂ કર્યા બાદ ૧-માસમાં પરત મળશે.
- (૮) ટેન્ડર મંજૂર થયે ટપાલ/ફેન દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે, ત્યાર બાદ દિન-૫ માં મંજૂર થયેલ ભાવ મુજબના નાણાં અતેની કચેરીના કેશીયર પાસે કચેરીમાં ભરી અતે રસીદ બતાવી સ્વખર્યો માલ લઈ જવાનો રહેશે. જો દિન-૫ માં મંજૂર થયેલ ભાવ મુજબ રકમ ભરપાઈ કરવામાં નહીં આવે તો ડિપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે અને માલ બીજા નંબરની પાર્ટીને વેચાણ કરવાની વિચારણ કરવામાં આવશે.
- (૯) કોઈપણ વાદ-વિવાદમાં નીચે સહી કરનારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.
- (૧૦) જેનું ટેન્ડર લાગશે તેની ડિપોઝીટની રકમ જમા લેવામાં આવશે અને જેનું ટેન્ડર નહીં લાગે તેને ડિપોઝીટનો ડ્રાફ્ટ પરત કરવામાં આવશે.

જા.નં. આફ્યુ/ઇટઆઇ/ટેન્ડર/

૫૫૪ /૨૦૨૦

તા.૩-૧૨-૨૦૨૦

  
નિયામક

નકલ સાથી રવાના:

૧. સર્વે વિભાગીય વડાશ્રી/યુનિટ અધિકારીઓએ તરફ તેમના ફસ્તક દરેક કર્મચારીઓને જાણ તથા બહોળી પ્રસિદ્ધ અર્થે નોટીસ બોર્ડ પર મૂકવા સારુ.
૨. લોખંડ તેમજ લાકડાના ભંગાર આઈટમોની ખરીદીમાં રસ ધરાવતા વેપારીઓ તરફ
૩. અતેની કચેરીની હિસાબીશાખા તરફ જાણ તથા પાર્ટી તરફથી ભંગાર માલ-સામાનની ડિપોઝીટની રકમ જમા લેવા સારુ.